

# SAINet Suivi des Travaux

## Solution logicielle



## SAINet Suivi des Travaux, le produit financier pour les entreprises qui réalisent des rénovations et des constructions de bâtiments

Le logiciel SAINet Suivi des travaux (SUT) vient en complément de la gestion de l'entreprise elle-même. Il gère le suivi global d'un projet et les relations détaillées avec les fournisseurs internes ou externes mandatés pour des travaux divers. Il permet de suivre les attributions, l'avancement des travaux, la comparaison budgétaire, la gestion des acomptes, l'historique des avenants, les comptes des fournisseurs.

Avec ce produit, SAI ERP propose un mode de gestion à la fois efficace, simple d'utilisation, convivial et performant. Les modules 'à la carte' qui le composent concourent à en faire un outil complet, traitant les besoins spécifiques à chacun.

Le suivi des travaux se présente sous forme de tableaux de bord, à disposition des responsables de la gestion. Son utilisation donne accès à différents types d'outputs (Template (bons, etc.), listes, statistiques, etc.) qui garantit la possibilité de communiquer à l'intérieur comme à l'extérieur de l'entreprise, par documents ou par mails. Le mode de gestion transactionnel assure la sécurité des données et des traitements.

### Projets (mandat, construction, rénovation)

Le projet est le centre de l'activité. Ce peut être un mandat de rénovation confié par un client de l'entreprise (cas des régies), un mandat interne (services construction d'une institution) ou une construction (entreprise de construction, bureau d'ingénieurs ou architectes).

Ce projet est défini par un budget global, un budget détaillé par postes, un budget étalé dans le temps. Il est caractérisé par des dates de début et de fin de travaux.

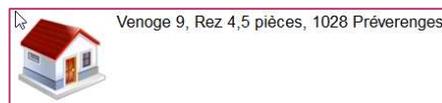
Conservation d'un grand nombre de renseignements pour chaque projet, comprenant entre autres:

- **les données de base** : n° et nom du projet, type de projet, date de premiers contacts, date de commande, date d'ouverture, date de début et de fin des travaux, responsable de la réalisation, responsable administratif, statut (bouclé par ex.)
- **les données techniques du projet** : localisation, bureaux d'architectes, d'ingénieurs, historique du projet, caractéristiques détaillées
- **les données financières** : montant total des travaux, montants attribués, montants facturés
- **les données budgétaires** : attributions initiales, compléments d'attributions, avenants, paiements d'acomptes, enveloppe annuelle, comparaison avec l'avancement.
- **les données du maître d'œuvre** : données et adresses, nom et coordonnées de l'architecte, noms et coordonnées des responsables.

La connexion d'images et de plans est un complément d'informations essentiels, permettant une description détaillée du projet.

### Objets (immeuble, appartements, service)

L'objet est la cible des travaux. Conservation d'un grand nombre de renseignements pour chaque objet, y compris une liste de tous les projets qui lui sont liés.





Chaque objet peut comprendre une description complète et détaillée, qui sert de référence lors du travail courant et de documents pour les adjudications.

La description technique, y compris les données sous format image, les relations avec les divers intervenants, font partie des données des objets.

Description complète du maître de l'ouvrage, qui est ensuite complétée pour chaque projet.

Un objet peut comprendre plusieurs projets. Possibilité de restituer pour un objet une vision globale de tous projets qui lui sont liés.

## Rubriques

La rubrique est la définition financière des travaux. C'est la clé de toutes les représentations financières et analytiques du suivi d'un projet.

Ces rubriques peuvent être : des types de charges, des mandats d'étude, de plan de construction (terrain, terrassement, électricité, etc.).

Le plan de rubriques peut être extrêmement détaillé, ou simplifié, selon les besoins. Il est possible d'avoir un plan général, utilisé pour la plupart des projets, et un plan spécifique à des projets particuliers.

No de rubrique	Nom de rubrique	Type de rubrique	Débit/Crédit
1	1	Construction	2 Groupe 0 Débit
2	10	Gros oeuvre	2 Groupe 0 Débit
3	101	Terrassement	3 Sous-groupe 0 Débit
4	102	Levage	3 Sous-groupe 0 Débit
5	103	Echafaudages	3 Sous-groupe 0 Débit
6	104	Maçonnerie	3 Sous-groupe 0 Débit
7	105	Charpente, menuiserie	3 Sous-groupe 0 Débit
8	106	Fenêtres, volets	3 Sous-groupe 0 Débit
9	107	Ferblanterie, couvertu	3 Sous-groupe 0 Débit
10	108	Chapes, isolation	3 Sous-groupe 0 Débit
11	109	Sciages, carottages	3 Sous-groupe 0 Débit
12	20	Installations, aménagement	2 Groupe 0 Débit
13	201	Chauffage	3 Sous-groupe 0 Débit

## Codes de dépenses

Les codes de dépense complètent l'analyse financière des projets.

Ils peuvent être : dépense forfaitaire ou en régie, augmentation contractuelle (TVA, coûts de la vie).

Possibilité d'analyse des adjudications par code de dépense, charges par projet ou toutes adjudications confondue.

## Fournisseurs

Les fournisseurs sont les référents des adjudications. Ce sont à la fois les responsables et créanciers.

Un fournisseur peut se voir confier plusieurs adjudications (il devient alors plusieurs fois adjudicataire), sur un ou plusieurs projets.

Indication à la base des éléments suivants.

- Coordonnées du fournisseur en général.
- Relations bancaires.
- Coordonnées de paiement.

Ces données sont ensuite complétées à chaque adjudication.

Les consortiums sont gérés dans la solution.

Possibilité de lister tous les projets ou adjudications touchant un fournisseur, avec chiffre d'affaires cumulé.

dwvp JOURNAL PAIEMENTS FOURNISSEURS							Date :	07/07/2022
DWA							Page :	1
Période : 01/01/11 - 31/12/12 Janvier-Décembre							Pour information	
Date	Facture	Fourniss.	Nom abrégé	Typ	Ut.	Mt escompte	Mt paiement	
<b>1010-1010</b>								
18/10/11	61176830	000101200	HORNBACH	Pa	dwa	Paiement Acompte	310.00	
31/10/11	208-001	000100200	JPEREZ	Pa	dwa	Acompte 1	8'500.00	
04/11/11	61176830	000101200	HORNBACH	Pa	dwa	Paie Cash via Perez (CCP Vero)	704.00	
						<b>0.00</b>	<b>9'514.00</b>	
<b>1011-1011</b>								
22/11/11	54002833948	000101300	OBI	Pa	dwa	Miroir-Sdb Est	125.00	
23/11/11	00574679	000100400	MASSON	Pa	dwa	Joins pour sdb's	123.75	
15/12/11	54002833948	000101300	OBI	Pa	dwa	Miroir-Sdb Est	294.00	
						<b>0.00</b>	<b>542.75</b>	
<b>1030-1030</b>								
21/11/11	122011/882/	000100100	ESKISS	Pa	dwa	Facture acompte 1	20'000.00	
21/12/11	122011/882/	000100100	ESKISS	Pa	dwa	Facture acompte 2	20'000.00	
17/10/12	122011/882/	000100100	ESKISS	Pa	dwa	Facture Acompte 3	20'000.00	
26/03/12	122011/882/	000100100	ESKISS	Pa	dwa	Acompte Final	14'283.40	
						<b>0.00</b>	<b>74'283.40</b>	
<b>1032-1032</b>								
04/11/11	00018225	000100400	MASSON	Pa	dwa	Paie en cash via Perez (sortie b	4'537.85	
						<b>0.00</b>	<b>4'537.85</b>	
<b>Total société</b>						<b>0.00</b>	<b>88'878.00</b>	

## Adjudications

L'attribution de chaque travail à chaque fournisseur fait l'objet d'une adjudication. Elle en décrit les modalités. Elle comprend donc les éléments financiers, les relations bancaires spécifiques du ou des fournisseurs, le descriptif de la nature de l'adjudication, ventilée par rubrique, le statut (ouvert/bouclé), l'avancement des travaux, les responsables, le type d'adjudication (travail, mandat d'étude).

**202, MASSON, 123.75**

**Données du lot**

Sous groupe: 202 Sanitaire  
 No adjudication: 202-003  
 Intitulé rubrique: [ ]  
 Relation bancaire: POSTE DWA Postfinance dwa  
 Demande de devis: 20.11.2011 Réception offre: 23.11.2011  
 Date adjudication: 23.11.2011 Fin du mandat: [ ]  
 Montant adjudication: 123.75

**Fournisseurs**

**Liste d'adjudications** Date: 07/07/2022 Page: 1/1

Lot	Entreprise	Demande de devis	Réception offre	Date adjudication	Montant adjudication
	HORNBACH	18/10/2011			1'014.00
	OBI	22/11/2011	22/11/2011	22/11/2011	419.00
	MASSON	20/11/2011	23/11/2011	23/11/2011	123.75
	GETAZ	30/10/2011	31/10/2011	31/10/2011	4'218.77
	MASSON	21/08/2020		06/10/2011	4'537.85
	JPEREZ	21/08/2020		31/10/2011	16'760.00
	ESKISS	01/08/2011	11/11/2011	15/11/2011	69'546.00
<b>Total</b>					<b>96'619.37</b>

Chaque demande de paiement ou d'acompte est porté sur l'adjudication, ainsi que chaque paiement : il y a donc une gestion des postes ouverts détaillée.

Comparaison entre l'adjudication, les montants facturés, les montants payés, les adjudications complémentaires (avenants).

Contrôle en temps réel en saisie des factures du solde de l'adjudication.

Edition des ordres de paiements pour transmission au maître de l'ouvrage.

Suivi du montant de garantie : date de l'échéance, montant de la garantie.

Liste des adjudications par fournisseurs, entre tous les projets gérés par l'entreprise.

## Historiques

Conservation pour les projets, les objets, les adjudications, les fournisseurs de tous les éléments comptables et techniques, sans limitation dans le temps.

Editions paramétrables détaillées ou résumées, avec ciblage par période et année comptable, de tous les événements des projets.

Les historiques permettent donc de savoir, par projet ou en global.

- les mandats confiés et reçus dans le temps.
- Les chiffres d'affaires confiés.
- Les avancements de travaux.
- Les travaux par responsable.
- Les statuts des projets (ouverts, terminés, archivés).
- Les types de travaux.

**ANALYSE C-A FOURNISSEURS** Date: 07/07/2022 Page: 1

Fourniss.	Nom abrégé	Années	Ex. précédent	Part %	Ex. en cours	Part %	Différence	Diff. %
000100100	ESKISS	11-12	74'283.40	76.28	0.00	0.00	-74'283.40	-100.00
000100200	JPEREZ	11-12	17'000.00	17.46	0.00	0.00	-17'000.00	-100.00
000100400	MASSON	11-12	4'661.60	4.79	0.00	0.00	-4'661.60	-100.00
000101200	HORNBACH	11-12	1'014.00	1.04	0.00	0.00	-1'014.00	-100.00
000101300	OBI	11-12	419.00	0.43	0.00	0.00	-419.00	-100.00
<b>Total 11-12</b>			<b>97'378.00</b>	<b>100.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>-97'378.00</b>	<b>-100.00</b>

## Outputs essentiels

- Bons de travaux, avis de mandat pour une adjudication.
- Bons de paiement, destiné au maître de l'ouvrage pour paiement du fournisseur.
- Saisie d'un projet et fiche.
- Saisie d'une adjudication et fiche.



- Fiche paramétrée d'une adjudication (données techniques et données financières et budgétaires).
- Suivi des adjudications avec comparaisons adjugés et dépenses.
- Suivi annuel des dépenses.

## Intégration à la GED (Gestion Electronique des Documents)

Possibilité de lier à chaque compte et écriture des documents déjà existants, ou par scannage.

- Liens très riches, par enregistrement et par champ de saisie (sur le chantier et les coordonnées du responsable, par exemple).
- Scannage de nouveaux documents en cours de travail (une facture, au cours de la saisie d'une écriture, par exemple).
- Génération logique des noms de documents, permettant une organisation de ceux-ci par société, par thème, par date, par utilisateur.
- Connexion avec des documents de tous types, bureautique, visuel et sonore.
- Génération possible de tous les documents imprimés par la solution SAINet dans la GED, en format HTML (conservation du bilan de chaque année, du bilan périodique et du grand livre, par exemple).
- Historisation de tous les documents, générés ou connectés, pour visualisations et recherches thématiques ultérieures.

## Conclusion

SAINet Suivi des Travaux est un véritable tableau de bord et constitue un outil moderne, capable de gérer efficacement l'organisation de vos chantiers.

Ce produit contient les modules SAINet suivants :

- Suite Métier
  - Pilotage des adjudications (ADR)
  - Comptabilité par projets (CHA)
- Suite Finances
  - Comptabilité générale (CGE)
  - Débiteurs (DEB)
  - Fournisseurs (FOU)

Ce produit peut être intégré aux autres modules SAINet :

- Suite finances
  - Facturation et suivi des débiteurs (STO / DEB)
  - Salaires Swissdec V4 (SAL)
- Suite modules RH
  - Dossier de l'employé
  - Gestion des temps
  - Décomptes RH

pour constituer une ERP complet.